

DETERMINAZIONE N. 33 del 29/03/2023**OGGETTO: ESECUZIONE TEST PER VERIFICA PRESENZA DEL BATTERIO LEGIONELLA - FIRA STATION - CIG: Z183A95F5F**

L'anno **duemila ventitré**, il giorno **ventinove** del mese di **marzo**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**Premesso che:**

- la Fi.R.A. S.p.A. Unipersonale, di seguito Fira o Società, gestisce il Coworking Fira Station all'interno della stazione ferroviaria di Pescara;
- una delle ditte che fruisce di tali spazi ha richiesto di effettuare test volti a escludere la presenza del batterio legionella nell'impianto di raffrescamento e nell'acqua sanitaria del Coworking;
- la Società non è tenuta all'obbligo di prevenzione della legionella ma, al fine di adempire alla suddetta richiesta, ha provveduto comunque a chiedere un preventivo alla ditta UNICA - Società Cooperativa con la quale Fira ha un contratto di consulenza per l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
- in data 10/02/2023 la suddetta Ditta ha trasmesso il preventivo per il servizio in oggetto, al costo complessivo di € 2.100,00 oltre IVA.

Il servizio prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- campionamento su 100% dei condizionatori presenti (nr. 16 climatizzatori + condizionatore sala server),
- nr. 3 campionamenti dell'acqua sanitaria;
- analisi del campione biologicamente per la ricerca del batterio legionella;
- smaltimento dei tamponi;
- restituzione dei referti con relativo commento.

richiamati:

- il Decreto Legislativo n. 50/2016 (c.d. Codice Appalti) ed in particolare l'art. 32 comma 2, "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.*";

FIRA SPA

- la Deliberazione dell'ANAC n. 1096 del 26/10/2016 "Linee guida n. 3", di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

considerato che:

- l'importo del servizio da affidare risulta inferiore alla soglia di € 40.000 del Codice degli Appalti;
- il "Regolamento per gli acquisti di Lavori, Beni e Servizi", approvato dal CdA di Fira in data 05.02.2019 prevede che *"la Società può procedere all'affidamento e all'esecuzione di lavori, servizi, e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, motivando adeguatamente tale scelta"*;
- l'importo di spesa risulta inferiore a € 5.000,00 e pertanto, ai sensi dell'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, è consentito il ricorso alla procedura in economia tramite affidamento diretto fuori MEPA;
- la presente deliberazione vale anche quale determina a contrarre ai sensi del richiamato art. 32 comma 2 D. Lgs. n. 50/2016;

rilevato che:

- ai fini della tracciabilità dei pagamenti in numero di CIG che identifica la procedura è il seguente: Z183A95F5F;
- trattandosi di una spesa non obbligatoria per la Società, il costo per il suddetto servizio sarà successivamente rimborsato dalla ditta richiedente;

DETERMINA

- di richiamare le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate;
- di accettare il preventivo di € 2.100,00 oltre IVA trasmesso in data 10/02/2023 dalla ditta UNICA società cooperativa – con sede in Rieti viale Lionello Matteucci, 82 - C.F./P.IVA 01154910572, relativo alla esecuzione di test volti a escludere la presenza della presenza del batterio legionella nell'impianto di raffrescamento e nell'acqua sanitaria della sede del Coworking Fira Station,
- di liquidare la fattura mediante bonifico bancario previa presentazione da parte della Ditta di apposita fattura e verifica della regolarità contributiva (DURC);
- di ricoprire personalmente le funzioni di Responsabile del Procedimento ai fini della presente procedura;
- di pubblicare la presente determinazione sul sito internet di Fira.

Pescara, 29/03/2023

FI.R.A. S.p.A. UNIPERSONALE
Il Responsabile dell'area Amministrativa
Dott. Andrea Di Nizio